

उप-बिल बिल संख्या / Sub-Bill Bill No. : _____

छुट्टी यात्रा रियायत बिल / LEAVE TRAVEL CONCESSION BILL

ब्लॉक वर्ष / FOR the Block years _____ से / to _____ तक

भाग अ / PART A

(सरकारी कर्मचारी द्वारा भरा जाए / to be filled by the Govt.servant)

1. नाम / Name : 2. पदनाम / Designation :
3. वेतन / Pay : 4. मुख्यालय / Head-quarters :
5. छुट्टी का प्रकार एवं अवधि / Nature and period of leave :fromसे / Toतक
6. परिवार के सदस्यों का विवरण जिनका छुट्टी यात्रा रियायत का क्लेम किया गया है :

Particulars of members of family in respect of whom the leave travel Concession has been claimed :

क्र.सं. Sl.No.	नाम / Name (s)	आयु / Age	सरकारी कर्मचारी से संबंध Relationship with the Govt.servant

7. सरकारी कर्मचारी एवं उसके परिवार के सदस्यों द्वारा की गई यात्रा का विवरण:

Details of journey performed by government servant and their members of family

प्रस्थान / Departure		आगमान / Arrival		दूरी कि.मी. में Distance in Kms	यात्रा की रीति / Mode of Travel	सुविधा का वर्ग Class of accommodation	यात्री भाड़े की संख्या No. of fares	संदत यात्री भाड़ा / Fare paid	अभियुक्ति / Remarks
दिनांक / Date	स्टेशन / Station	दिनांक / Date	स्टेशन / Station						

8. अग्रिम राशि, यदि आहरित की गई है / Amount of advance, if any drawn : ₹0 / Rs.

9. उन यात्राओं का ब्यौरा, जिसके लिए सरकारी कर्मचारी ने हकदार वर्ग से उच्चतर वर्ग में यात्रा की है (स्वीकृति आदेश एवं दिनांक दर्शाया जाए)

Particulars of journey(s) for which higher class of accommodation that the one to which the Govt. servant is entitled, was used (sanction no. and date to be given) :

स्थान / Place		यात्रा का साधन Mode of conveyance	वर्ग जिसका हकदार है Class entitled	वर्ग जिससे यात्रा की है / Class traveled	यात्री भाड़े की संख्या / No. of fares	संदत यात्री भाड़ा / Fare paid	अभियुक्ति / Remarks
से / From	तक / To						

10. रेल से जुड़े स्थानों के बीच सड़क से की गई यात्राओं का ब्यौरा / Particulars of journey(s) performed by road between places connected by rail :

स्थान का नाम / Name of places		वर्ग जिसका हकदार है Class entitled	रेल किराया ₹0 Rail fare Rs.
से / From	तक / To		

प्रमाणित किया जाता है कि / Certified that :-

- ऊपर दी गई सूचनाएं मेरी पूर्ण जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही हैं । The information as given above is true to the best of my knowledge and belief.
- मेरा पति/मेरी पत्नी सरकारी सेवा में नहीं है/.....सरकारी सेवा में है एवं उसने स्वयं या परिवार के किसी सदस्य के लिए अलग से ब्लॉक वर्ष से तक के लिए रियायत का उपयोग नहीं किया है ।
That my husband / wife is not employed in Govt. service / that my spouse is employed in Govt.service and the concession has not been availed of by him / her separately for himself / herself or for any of the family members for the concerned block of years to
- मेरा पति/मेरी पत्नी जिसके लिए छुट्टी यात्रा रियायत का क्लेम किया गया है (लोकक्षेत्र उपक्रम/निगम/स्वयंशासी निकाय का नाम) में कार्यरत है जो कि छुट्टी यात्रा रियायत की सुविधा प्रदान करते हैं परन्तु उसने इस संबंध में कोई भी क्लेम अपने नियोक्ता को प्रस्तुत नहीं किया है एवं न ही करेगा/करेगी । That my spouse for whom LTC is claimed by me is employed in(name of public sector undertaking / Corpn./Autonomous body etc.) which provides Leave Travel Concession facilities but he/she has not preferred and will not prefer, any claim in this behalf to his/her employer; और/and
- मेरा पति/मेरी पत्नी जिसके लिए छुट्टी यात्रा रियायत का क्लेम किया गया है, किसी भी केन्द्रीय सरकार द्वारा पोषित लोकक्षेत्र उपक्रम/निगम/स्वयंशासी निकाय में कार्यरत नहीं है जो कि अपने कर्मचारियों एवं उनके परिवार को छुट्टी यात्रा रियायत की सुविधा प्रदान करते हैं ।
That my spouse for whom LTC is claimed by me is not employed in any public sector Undertaking/Corpn./Autonomous body, financed wholly or partly by the Central Govt.of a local body, which provides LTC facilities to its employees and their families.

दिनांक /Date

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर /Signature of Govt. Servant

भाग ब /PART B

(बिल अनुभाग द्वारा भरा जाए /to be filled in by the Bill Section)

छुट्टी रियायत यात्रा की शुद्ध हकदारी निम्न ब्यौरे अनुसार रु० बनी:

The net entitlement on account of Leave Travel Concession as works out below to Rs.

(अ)/(a)	वायुयान भाड़ा / Air Fare	रु० /Rs.
	रेलभाड़ा / Rail Fare	रु० /Rs.
	बस किराया / Bus Fare	रु० /Rs.
(ब)/(b)	योग / Total	रु० /Rs.
(स)/(c)	(-) वाउचर सं० दिनांक द्वारा आहरित राशि / Amount of advance drawn vide Vr. No.....Dt.....	रु० /Rs.
(द)/(d)	कुल रकम / Net amount	रु० /Rs.

1. संबंधित कर्मचारी ने यात्रा प्रारम्भ करने से पूर्व टिकट कार्यालय में प्रस्तुत किये थे / Individual has submitted the tickets to office before proceeding on journey.

2. रु०.....(रुपयेमात्र) हेतु पारित ।

Passed for Rs..... (Rupeesonly)

प्रतिहस्ताक्षरित / Countersigned

आहरण एवं सवितरण अधिकारी / Drawing & Disbursing Officer

नियंत्रक अधिकारी / Controlling Officer

प्रमाणित किया जाता है कि आवश्यक प्रविष्टियां डॉ/श्री/श्रीमती की सेवा पुस्तिका में कर दी गई हैं । Certified that necessary entries have been made in the Service book of Dr/Sh/Smt.

प्रशासनिक अधिकारी / ADMN.OFFICER